

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В  
МКУ МО КСП «КДУ КСП»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКУ МО КСП  
\_\_\_\_\_ М.А Васильева

Распоряжение № 38 от 06.09 2019 г.

**1. Общее положение.**

Антикоррупционная политика в муниципальное учреждение культуры Кикеринского СП (далее – МКУ) представляет собой комплекс взаимосвязанных

принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение

коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является

Федеральный закон от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее –

Федеральный закон № 273-ФЗ). Федеральный закон № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных

учреждениях», Федеральный закон № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц», Устав образовательного учреждения и другие локальные акты.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению

коррупции включают в себя:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику

коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур,

направленных на

обеспечение добросовестной работы организации;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;  
6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика учреждения направлена на реализацию данных мер.

## **2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.**

**Целью Политики** является формирование единого подхода к обеспечению работы по

профилактике и противодействию коррупции в МКУ МО КСП

**Задачами Политики** являются:

- защита прав и свобод граждан;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- антикоррупционное образование и пропаганда.

## **3. Используемые в политике понятия и определения**

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки,

злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование

физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и

государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо

незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах

юридического лица.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной

власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах

их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению

причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию

коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо

должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного

характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в

пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в

служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может

способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или

попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие

функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание

ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение

действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным

положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или

косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее

исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может

возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя

организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению

вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации,

работником (представителем организации) которой он является.

## **Личная заинтересованность работника (представителя организации) –**

заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью

получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей

доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных

имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности МКУ МО КСП.**

Система мер противодействия коррупции в учреждении основывается на следующих

ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и

общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий

Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным

договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам,

применимым к организации.

2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства учреждения в

формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной

системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников учреждения о

положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и

реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и

выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения,

ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом

существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в учреждении таких

антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту

реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для

работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий

в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых

обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию

внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о

принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление

мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также

контроля за их исполнением.

**5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники

учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой

должности и выполняемых функций.

**6. Обязанности работников учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.**

Обязанности работников МКУ МО КСП в связи с предупреждением и противодействием коррупции общие для всех сотрудников, а также устанавливаются отдельным

категориям работников приказом директора по учреждению.

Общие обязанности работников МАУК ДК им. В.И.Ленина в связи с предупреждением и

противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных

правонарушений в интересах или от имени учреждения культуры;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как

готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в

интересах или от имени МКУ МО КСП;

- незамедлительно информировать непосредственного директора о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного директора о ставшей известной

работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими

работниками, контрагентами или иными лицами;

- сообщить непосредственному директору о возможности возникновения либо возникшем

у работника конфликте интересов.

В случае выявления склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о

ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных

правонарушений работник обязан уведомить работодателя о данной ситуации в письменном виде.

Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

**7. Установление перечня реализуемых учреждением культуры антикоррупционных**

**мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

**Направление Мероприятие**

**Нормативное обеспечение,**

**закрепление стандартов**

**Разработка и принятие Антикоррупционной политики МКУ МО**

**КСП**

**Издание Распоряжения директора о назначении ответственных за поведения и декларация намерений**

**реализацию антикоррупционной политики**

**Разработка нормативных актов по антикоррупционной политике**

**Разработка и введение специальных**

**антикоррупционных процедур**

**Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов**

«обратной связи», телефона доверия и т. п.)

Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации

Обучение и информирование работников

Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям

антикоррупционной политики учреждения

Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета

Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции

Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений

В МКУ МО КСП ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

#### **8. Оценка коррупционных рисков**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности образовательного учреждения, при реализации которых наиболее высока

вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях

получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной

политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной

политики, так и после ее утверждения на регулярной основе по истечении отчетного периода.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность организации в виде отдельных процессов, в каждом из

которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы

(подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском,

составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией

или ее отдельными работниками при совершении

«коррупционного правонарушения»;

- должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения

коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц организации необходимо,

чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

9. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Обучение проводит лицо, ответственное за профилактику коррупционных мероприятий по

следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации



по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки

- со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков

- в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

## **10. Коррупционные риски.**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций

в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения

работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в

целях получения выгоды для учреждения.

Возможные коррупционные правонарушения в доме культуры:

- при взаимодействии «руководитель клубного формирования – участник клубного формирования»;

- при взаимодействии «руководитель клубного формирования – родитель участника клубного формирования»;

- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском в МКУ МО КСП:**

- директор;
- главный бухгалтер;
- заведующие секторами;
- руководители клубных формирований;
- библиотекарь

**11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную**

**Политику МКУ МО КСП**

**В МКУ МО КСП осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации данной Политики. Лица, на которых возложена ответственность за**

**реализацию данной политики Распоряжением директора дома культуры, ежегодно представляют**

**директору МКУ МО КСП отчет. Если по результатам мониторинга возникают**

**сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную**

**Политику вносятся изменения и дополнения. \_\_**